

AFO 364 – Codes échéance rappels

364.1 Introduction

Pour chaque abonnement, vous devez indiquer deux délais de rappel, l'un pour les numéros manquants, l'autre pour les abonnements suspendus.

Les deux échéances de rappel peuvent être définies de deux façons différentes:

- en saisissant les échéances elles même ;
- en saisissant un code défini dans cette AFO.

Il est préférable d'utiliser un code pour définir une échéance de rappel car vous pourrez alors faire des modifications globales. Si vous souhaitez, par exemple, pour tous les abonnements, faire passer le code d'échéance de rappel « DFLT » de 31, 31, 31, M31 à 14, 31, 31, M31, vous pouvez le faire en modifiant une fois l'échéance pour le code DFLT dans l'AFO 364.

Quatre délais sont liées à chaque code dans l'AFO 364. Les trois premiers précisent combien de jours s'écoulent entre le premier, le deuxième et le troisième rappels. Le quatrième est un paramètre optionnel qui précise après combien de jours suivant le dernier rappel un fascicule devrait être automatiquement signalé « Manquant » par le système. La quatrième échéance est ignorée lorsqu'il s'agit de rappels pour des abonnements suspendus.

364.2 Gestion mécanismes de rappel

Après le lancement de l'AFO 364 un écran s'affiche immédiatement avec les codes déjà définis (sinon un écran de saisie s'affiche) :

The screenshot shows a software window titled 'Vubis Smart - Autonome - [Gestion mecanismes de rappels - san/1]'. The window contains a table with the following data:

N°	Code	Echéances
1	DFLT	365,365,730,M365
2	E-TRI	60,30,M180
3	J-ANN	15,30,M365
4	J-BIM	30,30,M90
5	J-BME	15,15,15,M30
6	J-HEB	4,5,M15
7	J-MEN	8,8,M21
8	J-OUO	1,3,M10
9	J-SEM	30,30,M180
10	J-TRI	45,30,M30
11	LENT	100,80,160,M100
12	NORMAL	60,30,60,M30
13	RAPIDE	30,20,40,M20

The interface also includes a menu bar (Fichier, Edition, Liste des raccourcis, Options, Fenêtre, Aide), a toolbar with navigation icons, and a status bar at the bottom showing 'Connecté', '364', 'SAN/1 + Formation1', 'INS', 'CAPS', 'NUM', and '22/27'.

Options sur l'écran

Nouveau : Cliquez sur cette option pour saisir un nouveau code.

Modifier (+) : Sélectionnez un code puis cliquez sur cette option pour modifier les échéances de rappel.

Attention !

Vous ne pouvez pas modifier le code proprement dit. Si vous souhaitez le faire, vous devez supprimer le code en question et en saisir un autre.

Supprimer (+) : Sélectionnez un code puis cliquez sur cette option pour le supprimer.

364.2.1 Introduire un nouveau code

Nouveau: Cliquez sur cette option pour entrer un nouveau code. Un écran de saisie s'affiche :

The image shows a Windows-style dialog box with a blue title bar containing the text "Introduire / corriger" and a close button (X). The main area is light beige and contains the following elements:

- A label "Code" followed by a single-line text input field.
- A label "Echéances" followed by a single-line text input field.
- A label "Passage au libellé Manquant" followed by a single-line text input field.
- A checkbox with the label "Stocker réponses comme val. par défaut".
- Three buttons stacked vertically on the right side: "OK", "Annuler", and "Aide".
- Small system icons (volume, network, battery) in the bottom right corner.

Zones sur l'écran

Code : Entrez le code de l'échéance de rappel (max. 10 positions).

Echéances : Entrez les échéances de rappel. Saisissez trois nombres : le premier indique après combien de jours suivant la date prévue un premier rappel doit être envoyé ; le deuxième nombre indique après combien de jours suivant le premier rappel un deuxième doit être envoyé, et le troisième indique après combien de jours suivant le deuxième rappel, un troisième doit être envoyé. Séparez les nombres par une virgule.

Passage au libellé Manquant : Entrez le nombre de jours suivant le dernier rappel après lequel le fascicule devrait avoir automatiquement le statut de « Manquant ». Ce champ est optionnel. Si vous le laissez vide, le système ne signalera pas automatiquement comme manquant le statut des fascicules réclamés.

- **Document control - Change History**

Version	Date	Change description	Author
1.0	July 2007	French version	
1.1	August 2007	Revision	